

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 4»  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
П.Г.Т.УРУССУ ЮТАЗИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

423950 Республика Татарстан,  
Ютазинский район, п.г.т.Уруссу,  
ул.М.Джалиля, д.5  
тел. 8(85593) 28504



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮТАЗЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ  
БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРҮ  
УЧРЕЖДЕНИЯСЕ ШӘҺӘР ТИБЫНДАГЫ  
УРУССУ БИСТӘСЕ  
«4нче САНЛЫ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ»

423950, Уруссу ш.т.б., М.Жэлил урамы, 5  
тел. 8(85593) 28504  
detsad4urussu@mail.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

п.г.т.Уруссу

№ 72

от « 29 » декабрь 201 г.

Об утверждении и введении в действие плана  
антикоррупционной деятельности  
в МБДОУ «Детский сад № 4» п.г.т. Уруссу

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 4» п.г.т.Уруссу в 2018 году, приказываю

1. Утвердить разработанный план по организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 4» п.г.т. Уруссу;
2. Довести План антикоррупционной деятельности до сведения сотрудников и добиваться его неукоснительного соблюдения. Ответственный: старший воспитатель Зиятдинова Т.В.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
заведующий  
(должность)

  
\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
Л.М.Шафигуллина  
(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 4» п.г.т. Уруссу  
*Л.М.Шафигуллина*  
Л.М.Шафигуллина  
«29» декабря 2017 г.

ПЛАН  
по антикоррупционной деятельности  
в МБДОУ «Детский сад № 4» п.г.т. Уруссу  
на 2018 год

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов.

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
1.	Провести совещание при заведующем ДОУ по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении: - О назначении ответственных за организацию приема-сдачи товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс; - Об организации антикоррупционной деятельности в ДОУ; - Об утверждении и введении в действие плана антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 4» п.г.т. Уруссу; - Об ответственных за организацию антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 4» п.г.т. Уруссу; -О постановке имущества на учет; -О мерах по усилению антикоррупционной деятельности. - разработать и утвердить план мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.	Л.М.Шафигуллина	декабрь

2	Оформить стенды со следующей информацией: - копия лицензии учреждения на образовательную деятельность; - положение о порядке комплектования и приёма будущих воспитанников в детский сад; - режим работы учреждения; - план по антикоррупционной деятельности; - отчёты запланированной работы по антикоррупционной деятельности.	Л.М.Шафигуллина	в течении года
3	Поставить опечатанный «Ящик доверия» граждан в фойе на первом этаже.	Л.М.Шафигуллина	январь
4	Проанализировать заявления, обращения граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения.	Л.М.Шафигуллина Комиссия	По мере поступления заявлений и обращений
5	Провести родительские собрания с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции.	Воспитатели	по мере поступления заявлений и обращений
6	Провести отчёт заведующего детским садом перед родителями воспитанников.	Вахитова Н.В. (родительский комитет)	май
7	Информировать правоохранительные органы о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения.	Вахитова Н.В. (родительский комитет)	По мере выявления фактов
8	Работа с сайтом. - размещение информации о реализации планируемых мероприятий; - раздел для приёма обращений о фактах коррупции; - раздел с нормативно – правовой информацией.	Л.М.Шафигуллина	В течение года
11	Обеспечить информирование атмосферы нетерпимости к коррупции в родительской среде, проводить ежегодные опросы, родительские собрания, индивидуальные беседы, наглядная информация в уголках для родителей	Воспитатели всех групп	В течение года
12	Анкетировать педагогов по вопросам коррупции в ДОУ.	Л.М.Шафигуллина	май

13	Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у дошкольников основ правового сознания.	Воспитатели всех групп	В течение года
14	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Л.М.Шафигуллина	Постоянно
15	Разместить на информационном стенде номер телефона «горячей линии»	Л.М.Шафигуллина	январь